



INFORMATIVO GERAL – ENSINO FUNDAMENTAL - II

EQUIPE PEDAGÓGICA

- **Direção:** Maria Teresa Segantin Ludovice
- **Coordenação:** Suélle Costa

NORMAS GERAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL II

O ambiente escolar é um espaço onde se exerce a cidadania e se promove o aprendizado em um ambiente saudável e organizado. Para que essas condições sejam mantidas, é essencial que todos conheçam e cumpram seus direitos e deveres.

COMUNICAÇÃO ENTRE O COLÉGIO E A FAMÍLIA

A comunicação entre colégio e a família desempenha um papel essencial no acompanhamento do desenvolvimento e do bem-estar dos alunos. Dessa forma, a Coordenação deve ser consultada em situações que envolvam:

1. Esclarecimentos sobre o processo pedagógico;
2. Necessidades educacionais específicas ou apoio especial;
3. Aspectos relacionados ao desenvolvimento cognitivo, emocional, social e físico do aluno;
4. Conteúdos relevantes para a formação acadêmica e cidadã dos estudantes;
5. Sugestões, dúvidas ou questionamentos pedagógicos.
6. Os comunicados oficiais entre a escola e as famílias serão realizados por meio do WhatsApp institucional **(16) 99108-7468** e da área restrita disponível no site da escola.
7. Que os responsáveis consultem rotineiramente o WhatsApp institucional e a área restrita do sistema escolar;
8. Que acompanhem o boletim, comunicados, prazos de avaliações, segunda chamada, lembretes, eventos e compromissos;
9. Que conversem com os alunos sobre a importância de manter organização, cumprir prazos e respeitar as normas;
10. Que observem o comportamento e desempenho escolar, buscando apoio da Coordenação sempre que necessário;



11. Que mantenham os dados de contato atualizados para garantir comunicação eficiente.

A parceria entre escola e família é imprescindível para o sucesso acadêmico e emocional do estudante.

HORÁRIOS E PONTUALIDADE

Horário de Funcionamento:

- **Turno da manhã:** Das 7h10 às 12h35.
- **Retorno do 9º ano:** Segundas-feiras, das 13h45 às 16h15.

Procedimentos para Atrasos:

- Alunos atrasados perderão a primeira aula e permanecerão sob supervisão dos inspetores.
- Caso o atraso ocorra durante a troca de aulas ou após o intervalo, será aplicada:

1ª ocorrência: Advertência oral; o **2ª ocorrência:** Advertência escrita (só retornará após a troca de professor).

A entrada após as 9h40 só será permitida mediante atestado médico.

Faltas:

Conforme o Regimento Escolar do Colégio Toulouse-Lautrec, e em conformidade com a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB) nº 9.394/96, a frequência mínima exigida para aprovação é de 75% dos dias letivos.

SAÍDA DE ESTUDANTES DESACOMPANHADOS

Autorização Permanente:

Para estudantes que sairão sozinhos ao final das atividades diárias, é necessário preencher um formulário específico disponível na recepção da escola. Esse documento deve ser assinado pelos responsáveis e renovado anualmente. Essa autorização será válida exclusivamente para o horário regular de término das aulas. Caso o aluno precise sair antes do horário, a família deverá comunicar o Colégio por escrito.



USO DO UNIFORME

O uso do uniforme escolar será obrigatório, restringindo-se à camiseta padronizada, o que contribui para uma melhor organização do ambiente escolar e facilita a rotina das famílias. Não será permitido o acesso ou permanência do estudante nas dependências da escola sem o uniforme adequado.

Regras adicionais sobre o uniforme:

- **Não são permitidos:** camisetas curtas (que exponham a barriga), shorts, calças com cós baixo ou "caindo", minissaias e calças rasgadas/desfiadas. Alterações no uniforme, como cortar a camiseta, também não são autorizadas.

Exceção: Calças rasgadas serão aceitas apenas se houver um tecido cobrindo a área rasgada.

- **Educação Física:** O uso de tênis é obrigatório. Não será permitido o uso de calças jeans para as aulas, e o não cumprimento dessas regras impedirá a participação do estudante na atividade. Recomendamos evitar correntes, anéis ou quaisquer objetos que possam interferir nas atividades.
- As camisetas produzidas para eventos escolares, desde que contenham o logotipo da escola, serão aceitas como parte do uniforme.
- Durante passeios, estudos do meio e viagens organizados pela escola, o uso do uniforme é obrigatório.

EDUCAÇÃO FÍSICA

As aulas de Educação Física acontecem em contraturno, no período da tarde, conforme o cronograma:

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Feminino: Terças-feiras.13h45 às 14h45; o 6ºs Anos: 13h457ºs Anos: 14h45 às 15h45; o 8ºsàs 17h10; o 9ºs Anos: 17h10 às | <ul style="list-style-type: none">• Masculino: Sextas-feiras o 6ºs Anos: às 14h45; o 7ºs Anos: 14h45 às 15h45; oAnos: 16h10 às 17h10; o 8ºs Anos: 16h1018h10. o 9ºs Anos: 17h10 às 18h10. |
|--|---|

A presença nas aulas de Educação Física é obrigatória. A dispensa será concedida apenas mediante apresentação de atestado médico que comprove problemas físicos ou para atletas em treinamento de alto rendimento e competições. Práticas esportivas comuns, como aulas de academia, dança ou cursos extracurriculares (como idiomas), não justificam a ausência nas aulas.



Compensação de Faltas:

Caso o estudante tenha faltas justificadas, será solicitado que ele realize um trabalho manuscrito em folha de almoço relacionado ao conteúdo da disciplina. Além disso, será aplicada uma avaliação para compensar a ausência.

BIBLIOTECA

Horário de Funcionamento:

- **Manhã:** 7h35 às 10h55;
- **Tarde:** 14h20 às 16h55.

A biblioteca está disponível para uso de alunos, funcionários e familiares. Para realizar a retirada de livros, é necessário que todos façam previamente o cadastro junto à biblioteca.

Normas para Empréstimos:

- Os livros devem ser devolvidos dentro do prazo estipulado pela bibliotecária.
 - Atrasos na devolução estarão sujeitos a multa de R\$ 2,00 por dia de atraso. O valor arrecadado será utilizado para a aquisição de novos títulos para o acervo.
 - Livros perdidos ou danificados deverão ser repostos pelo usuário responsável.
-

ESTACIONAMENTO

O estacionamento da escola é um espaço de uso coletivo. Para garantir a boa convivência, solicitamos que os motoristas respeitem as normas de trânsito, a sinalização e a velocidade permitida no local.

Regras de Utilização:

- Durante os horários de entrada e saída dos alunos, o tempo de permanência no estacionamento deve ser limitado ao necessário para a chegada ou retirada do estudante.
 - O cumprimento dessas normas será monitorado por inspetores e agentes de segurança do colégio.
-

SISTEMA DE AVALIAÇÃO

6ºs aos 9ºs Anos: Média 6,0 pontos.

- Avaliação Dissertativa: **5,0** pontos.



- Postura do estudante (tarefas, organização, comportamento): **1,0** ponto.
- Atividades avaliativas: **2,0** pontos.
- Simulado Toulouse: **2,0** pontos.
- **Total:** 10,0 pontos por trimestre.

DISCIPLINA E SANÇÕES

A disciplina visa formar e orientar os alunos para que façam boas escolhas, preservando a qualidade do ambiente escolar. No entanto, casos que demandem intervenção serão tratados assim:

- **1^a Ocorrência:** Advertência oral;
- **2^a Ocorrência:** Advertência escrita;
- **3^a Ocorrência:** Suspensão de um ou mais dias letivos, a depender da situação e da interpretação do Coordenador Pedagógico e da Direção do Colégio.

É proibido, conforme legislação vigente, portar, consumir, distribuir ou realizar qualquer tipo de apologia ao uso de substâncias ilícitas dentro ou nas proximidades da escola. Qualquer indício de envolvimento será tratado como **ocorrência gravíssima**, com:

- Suspensão imediata;
- Comunicação obrigatória à família;
- Registro formal da ocorrência;
- Encaminhamento às autoridades competentes, caso necessário.

A escola reforça a importância de um ambiente saudável e livre de riscos à integridade física, emocional e social dos alunos. Se, porventura, o aluno que sofreu suspensão e venha a perder alguma Avaliação, Trabalho, Atividade Avaliativa ou Simulado por conta dela, **ele perde o direito de solicitar a Segunda Chamada**. O mesmo vale para viagens ou eventos do Colégio.

Em casos mais sérios, que envolva violência verbal, física, emocional, moral, brigas, Bullying, misoginia, homofobia, racismo, depredação do patrimônio material e imaterial do Colégio, ou qualquer outro motivo que a Coordenação e Direção interpretarem como grave, resguardamo-nos no direito de suspender imediatamente os envolvidos, independente se for a primeira ou segunda ocorrências.

CORREÇÃO E DEVOLUÇÃO DAS AVALIAÇÕES E SEGUNDA CHAMADA

Correção e Devolução das Avaliações:

As avaliações, após corrigidas, serão mostradas aos alunos, revisadas em sala e recolhidas pelo professor. Somente no final do trimestre as provas acima da média serão devolvidas aos alunos e as abaixo da média ficarão retidas no colégio.



Segunda Chamada:

Os alunos que estiverem ausentes em uma prova agendada no calendário trimestral poderão realizar a avaliação em outra data e horário, conforme estipulado no cronograma de provas. Para isso, é imprescindível que o aluno ou sua família procure a Coordenação Pedagógica dentro do prazo de até três dias úteis após a data original da prova.

Se o motivo da ausência for justificado mediante apresentação de atestado médico, a realização da segunda chamada será gratuita. Nos demais casos, será cobrada uma taxa de **R\$ 60,00** para que o aluno tenha direito a essa oportunidade. Caso o requerimento não seja feito dentro do prazo estabelecido, o direito à segunda chamada será perdido.

Observação: Os simulados aplicados aos estudantes não contam com a possibilidade de segunda chamada.

No caso de atividades avaliativas previamente marcadas pelo professor, a ausência no dia agendado deverá ser regularizada diretamente com o professor responsável, na primeira aula subsequente. Nessa situação, não haverá cobrança de taxa para realização da atividade.

MEDICAMENTOS

O Colégio não está autorizado a fornecer medicamentos aos alunos. Caso o estudante necessite tomar algum remédio durante o período de aulas, será imprescindível enviar:

- O medicamento identificado;
- Uma autorização por escrito, contendo o horário e a dose exata a ser ministrada.

Importante: Solicitamos que alunos doentes ou febris não sejam enviados ao Colégio. Caso a febre se manifeste durante o horário de aula, os responsáveis serão contatados para buscar o estudante.

ACHADOS E PERDIDOS

Os objetos esquecidos no ambiente escolar devem ser procurados, primeiramente, na sala de aula. Caso não sejam encontrados, recomenda-se entrar em contato com os inspetores. Itens não identificados e não reclamados no prazo de três meses serão destinados a instituições de caridade.

OBJETOS DE VALOR

Para evitar transtornos, orientamos que não sejam enviados à escola objetos de valor ou equipamentos sofisticados. A instituição não se responsabiliza por perdas ou danos relacionados a esses itens.



USO DE CELULAR

O uso de celulares e outros eletrônicos não é permitido, exceto em situações pedagógicas previamente autorizadas pelos professores.

Medidas Disciplinares:

1. **Primeira ocorrência:** o aparelho será recolhido e devolvido apenas aos responsáveis.
2. **Segunda ocorrência:** o aluno receberá advertência escrita.
3. **Terceira ocorrência:** será aplicada suspensão.

Nota: O telefone da escola (**3712-8400**) está disponível para recados entre pais e filhos.

REUNIÕES

Reunião de Pais:

As reuniões gerais ocorrem trimestralmente, com aviso prévio enviado às famílias.

Reuniões Individuais Escola/Família:

Além das reuniões gerais, é possível agendar encontros individuais com a coordenação, conforme necessidade, por meio de telefone ou WhatsApp institucional.

PLANTÕES DE DÚVIDAS

Os plantões de dúvidas, realizados às quartas-feiras, das 13h40 às 16h10, oferecem atendimento em grupos reduzidos, promovendo um ambiente favorável para esclarecer questões e revisar conteúdo.

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Matemática e Geometria
6ºs e 7ºs Anos: 13h45 às 14h45;
8ºs e 9ºs Anos: 14h45 às 15h45; | <ul style="list-style-type: none">• Língua Portuguesa, Literatura e Redação
8ºs e 9ºs Anos: 13h45 às 14h45;
6ºs e 7ºs Anos: 14h45 às 15h45; |
|---|--|
-

RECUPERAÇÕES E MÉDIAS TRIMESTRAIS

A média mínima para aprovação trimestral e anual é 6,0.

Processo de Recuperação:

- Alunos abaixo da média 6,0 recebem uma lista de exercícios (valor 1,0) e orientações de estudo.



- Após o prazo estipulado, o aluno realiza uma prova de recuperação (valor 9,0).
- O cálculo final da média será feito somando-se a média inicial à nota da recuperação e dividindo por 2.

Exemplo: Média trimestral inicial: 5,0 | Nota de recuperação: 7,0
Cálculo: $(5,0 + 7,0) \div 2 = 6,0$

RETENÇÃO DO ESTUDANTE

Para aprovação automática, o aluno do Fundamental II deve alcançar a média 6,0 ao final dos três trimestres, considerando eventuais processos de recuperação.

Casos de Recuperação Final (Dezembro):

- **1 ou 2 componentes curriculares:** o caso será avaliado pelo Conselho, que decidirá pela aprovação ou reprovação.
 - **3 ou mais componentes curriculares:** o aluno será automaticamente reprovado.
-

Atenciosamente,

Suélle Costa

Coordenador Pedagógico Ensino Fundamental - II